

4.5. Методический совет осуществляет взаимосвязь с ВУЗами и научными учреждениями, подбирает и утверждает научных консультантов, которые оказывают помощь педагогам, руководят инновационной деятельностью, рецензирует образовательные программы.

4.6. В своей деятельности Методический совет подчинен Педагогическому совету Центра, несет ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

V. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Указанные направления реализуются следующими функциями Методического совета:

- взаимодействие Методического совета с методическими объединениями: рецензирует, анализирует и утверждает представляемые ими методические материалы (программы, разработки, рекомендации и т.д.);
- осуществляет выбор базисных учебных программ, определяет перспективы широкой апробации и внедрения индивидуально-авторских программ, готовит проекты документов для Педагогического совета по содержанию образовательной деятельности кружков, студий, творческих объединений, спортивных групп и т.д.;
- рассматривает и дает заключения для администрации и Педагогического совета о планах инновационной работы, о целесообразности апробации новаторских технологий, использования социальных и воспитательных инициатив;
- организует курсы и семинары повышения квалификации педагогических кадров Центра; совместно с администрацией и психологической службой проводят индивидуальные и групповые тренинги по проблемам общения, развития личности, креативности, сензитивности, снятия стрессового состояния в целях создания в педколлективе здорового психологического климата и творческой мотивации к деятельности;
- обновляет и накапливает методический фонд и библиотеку Центра;
- совместно с администрацией вырабатывает решения о проведении научно-практических конференций, семинаров, выставок, готовят их и принимают в них непосредственное участие.

5.2. Содержание и организация работы Методического совета могут быть заслушаны на заседаниях Педагогического совета, рекомендации которого принимаются к исполнению членами Методического совета.

5.3. Работа Методического совета утверждается и осуществляется в соответствии с годовым планом, который рассматривается на заседании.

VI. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. В своей деятельности Методический совет подчинен Педагогическому совету МАУДО «Центр внешкольной работы «Подросток».

6.2. Контроль за деятельностью Методического совета осуществляют директор в соответствии с планом методической работы и внутриучрежденческим контролем.

VII. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Деятельность Методического совета регулируется следующей документацией:

- планы и отчеты о работе Методического совета за полугодие и учебный год;
- текущие планы работы;
- документы плановых мероприятий (положения, рекомендации);
- аналитические материалы текущего и итогового характера;
- должностные инструкции;
- регламент работы.

VIII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

8.1. Методический совет имеет право на выбор методов, средств, необходимых для более эффективного обеспечения образовательного процесса Центра.

8.2. Методический совет несет ответственность за:

- выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- реализацию в полном объеме программ деятельности членов Методического совета, методических объединений и т.д.;
- реализацию в полном объеме программно-методического обеспечения образовательного процесса в Центре;
- иное, предусмотренное законодательством РФ, Уставом МАУДО «Центр внешкольной работы «Подросток».

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Решение и рекомендации Методического совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

Методический совет информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

Рассмотрено
Педагогическим Советом МАУДО
«ЦВР «Подросток», протокол № 1
«24» сентября 2015г.

Министерство образования и науки РФ
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр внешкольной работы Подросток»
(МАУДО «ЦВР «Подросток»)

ПРИКАЗ

29.09.2015

№ 01-1/283

г. Оренбург

Об утверждении локального акта.

В соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ЦВР «Подросток»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить локальный нормативный акт «Положение о Методическом совете МАУДО «Центр внешкольной работы «Подросток» (Приложение 1).
2. Возложить ответственность на инженера-программиста А.С. Попцова за размещение на официальном сайте МАУДО «ЦВР «Подросток» настоящего Положения не позднее 10 рабочих дней после подписания приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Б. Попцов

ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом совете муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Подросток»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методический совет – коллективный профессиональный, экспертно-консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогических работников, в целях осуществления руководства методической деятельностью МАУДО «Центр внешкольной работы «Подросток».

1.2. Методический совет в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании в РФ», Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом МАУДО «Центр внешкольной работы «Подросток» (далее по тексту – Центр), вытекающими из него локальными актами, а также настоящим Положением.

1.3. Методический совет – одно из звеньев структуры управления образовательным процессом Центра, является постоянно действующим органом, избирается и утверждается педагогическим советом из числа опытных педагогов и методистов.

1.4. Методический совет координирует работу методической службы Центра.

1.5. При Методическом совете может создаваться экспертный совет, к компетенции которого относится:

- внутренняя экспертиза научно-методической, учебно-дидактической продукции, разработанной руководителями, методистами и другими педагогическими работниками Центра;
- рекомендации к согласованию на Методическом совете образовательных программ, основных стратегических документов учреждения (Концепция, Программа развития и др.);
- проведение экспертизы уровня профессиональной квалификации при аттестации педагогов Центра.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Цели деятельности Методического совета:

- реализация проекта Программы развития и воспитания в системе дополнительного образования детей, обеспечивающего развитие личности ребенка как высокообразованного человека культуры;
- обеспечение гибкого и оперативного руководства методической службой Центра;
- повышение теоретического уровня и педагогической квалификации руководства и педагогических кадров.

2.2.Задачи Методического совета:

- реализация государственной политики в системе дополнительного образования детей;
- определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;
- организация инновационной деятельности, направленной на основе современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;
- стимулирование инициативы педагогического коллектива к занятию научно-исследовательской деятельностью и модификации образовательного процесса;
- проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-нормативных документов (Программы развития, образовательных программ, проектов, положений, учебных планов и другой методической продукции);
- организация консультативной помощи педагогическим работникам Центра;
- руководство подготовкой и проведение конференций, семинаров, формирование банка педагогических инноваций;
- оказание помощи в профессиональном становлении молодых педагогов;
- повышение профессиональной квалификации педагогических кадров.

III. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И УПРАЗДНЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Методический совет избирается из числа представителей администрации Центра, методистов и наиболее опытных, высококвалифицированных педагогов на заседании Педагогического совета.

3.2. Деятельность Методического совета возглавляет заместитель директора по научно-методической работе. В состав Методического совета могут входить заместители директора, руководители структурных подразделений, заведующие секторами, руководители методических объединений, руководители творческих групп, а также представители науки и педагоги.

3.3. Методический совет создается на один учебный год (три года) в количественном составе, определенным Педагогическим советом. Новый состав методического совета избирается открытым голосованием абсолютным большинством голосов членов Педагогического совета, участвующих в заседании, после отчета председателя Методического совета (или его заместителя) прежнего состава.

3.4. Методический совет может быть упразднен или распущен только после внесения соответствующих изменений в действующий Устав МАУДО «Центр внешкольной работы «Подросток».

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. На своем первом заседании члены Методического совета избирают заместителя председателя и секретаря, который ведет делопроизводство Методического совета; назначение председателей Методического совета утверждается приказом директора Центра. Заседания Методического совета оформляются в виде протоколов.

4.2. Свои заседания и практическую работу члены Методического совета строят на основании текущих и перспективных планов (на полугодие или учебный год). Заседания Методического совета проходят с периодичностью не реже 4-х раз в учебный год.

4.3. Содержание деятельности Методического совета определяется в соответствии со стратегическими целями и задачами развития методической службы Центра. Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:

- обновление учебно-воспитательного процесса Центра, перспективы его развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и т.д.);
- стимуляция инновационной деятельности педагогического коллектива линий научно-методической и социально-педагогической деятельности (организация общего руководства методической, инновационной деятельностью в Центре, выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности);
- систематический анализ результатов образовательной деятельности по всем образовательным областям;
- рассмотрение и оценка следующих материалов и документов:
 - учебного плана Центра, образовательных программ педагогов, сквозных интегрированных программ, положений о работе конкурсных комиссий по вопросам научно-методической работы;
 - рекомендаций и предложений по усовершенствованию образовательного процесса, экспертные заключения;
- обсуждение методики проведения занятий в детских объединениях различной направленности;
- взаимное посещение занятий как внутри методического объединения, так и между педагогами других методических объединений в целях обмена опытом;
- участие в разработке положений организационно-массовых воспитательных мероприятий;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта творчески работающих педагогов Центра, планирование и организация работы временных творческих мастерских по проблемам изучения педагогического опыта; анализ и рекомендации к печати и распространению (применению) методических разработок, рекомендаций, образовательных программ и другой методической продукции.

4.4. Методический совет разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации проекта Программы развития.